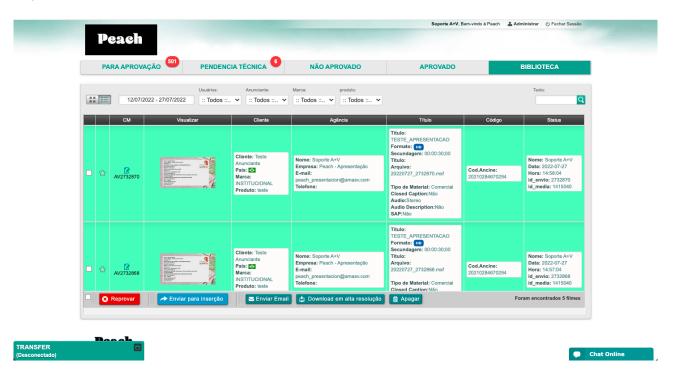
Guia de Uso sistema Peach

Documento destinado para o ambiente emissoras

Aqui detalhamos as principais funções disponíveis no sistema Peach para os usuários do ambiente emissoras.

Tela Principal

Após o login o usuário será direcionado para a tela principal com todos os menus e funções disponíveis.



Páginas de navegação

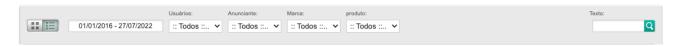
As páginas de navegação permitem consultar a etapa e o status de cada entrega.



- 1. **Para Aprovação**: Utilizada para iniciar a validação do conteúdo e inclusão do Código Interno de Exibição (opção de renomear o arquivo);
- 2. **Pendência Técnica**: Utilizada pelo departamento de engenharia ou programação para localizar os arquivos pendentes de avaliação técnica;
- 3. **Não Aprovado**: Armazena os arquivos com reprovação de conteúdo e/ou reprovação técnica (de acordo com o fluxo adotado pela emissora);
- 4. **Aprovado**: Armazena os arquivos com aprovação comercial e/ou aprovação técnica (de acordo com o fluxo adotado pela emissora);
- 5. **Biblioteca**: Armazena todos os arquivos recebidos pelo sistema Peach.

Filtros

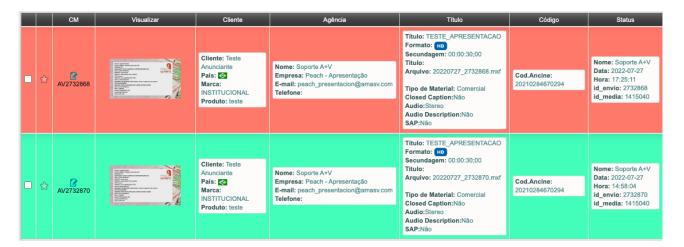
Durante a navegação será possível localizar os arquivos usando as seguintes opções de filtros.



- 1. Calendário: permite filtrar os arquivos de acordo com o período indicado;
- 2. **Usuário**: permite filtrar os arquivos avaliados por um determinado usuário;
- 3. **Anunciante**: permite filtrar os arquivos por anunciante (Candidato/Coligação/Partido);
- 4. Marca: permite filtrar os arquivos por marca (Candidato, Coligação ou Partido);
- 5. **Produto**: permite filtrar os arquivos por produto (Presidente, Governador, Senador, Dep. Federal, etc);
- 6. **Texto**: permite filtrar os arquivos de acordo com o texto digitado.

Detalhes do arquivo

As informações do arquivo recebido estão disponíveis nas colunas correspondentes. Para uma consulta mais detalhada, como assistir o conteúdo do arquivo e/ou checar a claquete, clique na imagem da coluna "Visualizar" para ter acesso a todo o conteúdo.



- 1. **Código do Material (CM)**: na coluna CM é possível incluir o Código de Exibição do arquivo;
- 2. **Visualizar**: abre o submenu com mais opções de visualização do conteúdo e metadados;
- 3. Cliente: dados do cliente preenchido pelo usuário que realizou o envio;
- 4. **Agência**: dados do usuário responsável pelo envio do arquivo (Nome, Empresa, E-mail e Telefone)
- 5. **Título**: Informações do arquivo preenchidas pelo usuário responsável do envio (Título **Versão**: Formato (HD ou SD); Duração; Nome do Arquivo; Tipo do arquivo (comercial ou vinheta); Acessibilidade (Closed Caption; Audiodescrição e Libras);
- 6. **Código**: Registro Ancine (CRT);
- 7. **Status**: Nome do usuário que fez a avaliação; Data da entrega; Hora da entrega; ID Envio Peach e ID do Arquivo Peach.

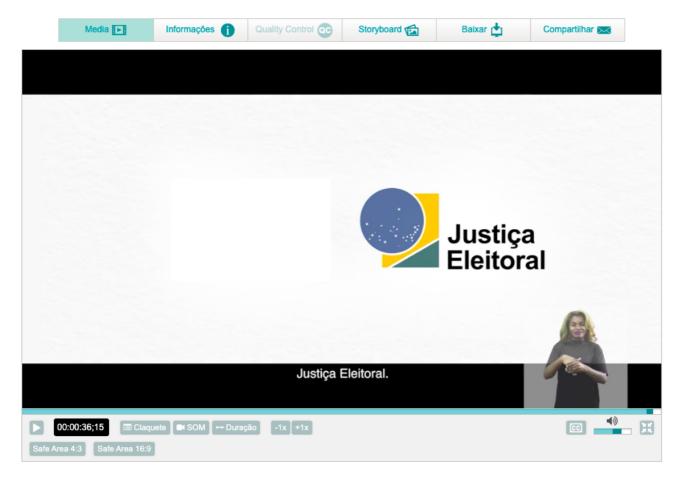
ID: Código de Identificação criado pela Peach

Verde: Aprovado

• Vermelho: Reprovado

Detalhes do arquivo (Submenu)

No submenu do arquivo é possível visualizá-lo em baixa resolução, checar as informações da claquete, fazer o download do arquivo e compartilhá-lo com outros usuários.



- 1. **Mídia**: permite assistir o arquivo em baixa resolução, checar claquete, Safe Area, Closed Caption e duração;
- 2. **Informações**: consultar os dados preenchidos pelo usuário durante o upload;
- 3. **Storyboard**: cria uma captura de tela de cada segundo do vídeo que fica disponível para consulta e download;
- 4. **Baixar**: permite o download do arquivo em alta e baixa resolução assim como o storyboard;
- 5. **Compartilhar**: permite compartilhar o arquivo em baixa resolução com qualquer usuário e definir o prazo do compartilhamento.

Menu Inferior

No menu inferior estão disponíveis os recursos de Aprovação e Reprovação do arquivo recebido, entre outros comandos.



- 1. **Aprovar comercialmente**: usado para indicar que o filme segue as regras comerciais da emissora;
- 2. **Reprovar**: usado para reprovar o filme por algum conteúdo inapropriado e/ou por questões técnicas;
- 3. ***Enviar para Inserção**: usado para reenviar o arquivo para o servidor de recebimento;
- 4. Enviar E-mail: compartilhar o link de download do arquivo em alta resolução por e-mail;
- 5. **Download em alta resolução**: permite realizar o download de um ou mais arquivos em alta resolução.
- 6. ***Transfer**: permite acompanhar o status de entrega entre o sistema e o servidor de recebimento;
- 7. **Chat Online**: acesso ao time de suporte da Peach em tempo real (atendimento de segunda-feira à sexta-feira das 09:00 às 21:00)

Canais de contato

E-mail: <u>eleicoes@peach.me</u>
Telefone: 0800 580 0979

Chat Online: disponível em sistema

Atendimento disponível de segunda à sexta das 09:00 às 21:00.

^{*}Disponível quando configurado para recebimento via Áspera, FTP, SFTP ou servidor S3 da AWS.